

## KULTUR RUHR GmbH

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ein:e motivierte:n und versierte:n Systemadministrator:in

### Stellenausschreibung

Position: Die Kultur Ruhr GmbH sucht eine:n **Systemadministrator:in** (m/w/d)  
in Vollzeit oder Teilzeit (mind. 30 Std.)

Zeitraum: Eine Einstellung soll ab 01.11.2023 oder nach Absprache erfolgen.

### Arbeitgeberin

Die Kultur Ruhr GmbH zeichnet sich durch die Produktion und Vermittlung zeitgenössischer und spartenübergreifender Kunst in der gesamten Kulturmetropole Ruhr aus. Sie besteht derzeit aus vier eigenständigen Programmsäulen: Ruhrtriennale, Chorwerk Ruhr, Urbane Künste Ruhr und Tanzlandschaft Ruhr. Für jede Säule der Kultur Ruhr GmbH wird eine eigene künstlerische Leitung bestellt. Somit erhält jeder Bereich eine inhaltliche Eigenständigkeit, die auch nach außen sichtbar wird.

Gesellschafter der als gemeinnützig anerkannten GmbH sind das Land Nordrhein-Westfalen und der Regionalverband Ruhr.

### Ihre Aufgaben

- Administration und Betrieb von Server-Systemen (Windows Server ab 2008, MS-Exchange (DAG) ab Version 2019, MS-SQL Server ab Version 2012, Terminalserver, QNAP Professional-NAS-Server, Microsoft Active Directory, Microsoft Azure, Microsoft Hyper-V)
- Bereitstellung von PC-Arbeitsplätzen, Betreuung allgemeiner Bürotechnik, Hard- und Software, Diensttelefone
- Betreuung der Beschäftigten bei software- und hardwaretechnischen Problemen, First- und Second Level Anwendersupport im Haus und an den Spielstätten (Windows- und MacOS Clients, Anwendersoftware: MS-Office, Adobe Creative Cloud, Autodesk, AutoCad/BricsCad, Vector-Works, CTS-Eventim oder vergleichbare Systeme usw.)
- Fortlaufende Prozessanalyse, Projektplanung und Umsetzung der notwendigen Maßnahmen in Rücksprache mit der Abteilungsleitung
- Installationen und Betrieb spezifischer Fachanwendungen (EVIS, EasyJob usw.)
- Netzwerkadministration (aktuell HP-Enterprise Switches), Firewall (aktuell Sophos), VPN (Server/Client)
- Datensicherung (aktuell via Veritas Backup-Exec und HPE Storeever MSL-Tapelibrary)
- VoIP-Telefonie (Telefonanlage UNIFY OpenScope)
- Betreuung und Planung des IT-Hard- und Softwareumfeldes und der Kassensysteme vor und während der Spielzeit
- Operative Begleitung von Schulungsmaßnahmen in den Fachbereichen

### Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium im IT-Umfeld oder eine vergleichbare Ausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit Windows-, Office-, Datev-, Android- & Apple-Produkten
- Wünschenswert sind Erfahrungen in den Bereichen: SQL-Datenbank-Server-/Clientsysteme, Datev-Kommunikationsserver, IP-Telefonsysteme
- Erfahrungen im Projektmanagement
- Führerschein Klasse B (Fahrpraxis, vollendete Probezeit)
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten
- Belastbarkeit, Selbständigkeit und Kommunikationsfähigkeit
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse

## **Wir bieten**

- Verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Teamorientierte Arbeitsatmosphäre mit offener Kommunikationskultur
- Betriebliche Altersvorsorge
- Leistungsgerechte Vergütung
- Innovative und urbane Kulturproduktionen
- Moderne und zentrale Büro-Umgebung direkt am Bochumer Westpark

Wir begrüßen Bewerbungen aller Menschen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Bitte senden Sie bis zum 07.08.2023 die üblichen Unterlagen (gern per Mail im PDF-Format) unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und der Gehaltsvorstellung an folgende Adresse:

Kultur Ruhr GmbH  
Personalabteilung  
Gerard-Mortier-Platz 1, 44793 Bochum  
bewerbung@kulturruhr.com

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Anna Baumann (Projektmanagement Digitalisierung) a.baumann@kulturruhr.com.